|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 9 к Постановлению администрации города Шарыпово от 14.04.2016 г. № 50  Приложение №13  к подпрограмме 4 «Развитие архивного дела в городе Шарыпово» муниципальной программы «Развитие культуры»  от 03.10. 2013г. № 235 |

**Перечень целевых индикаторов подпрограммы**

**«Развитие архивного дела в городе Шарыпово»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Цели, задачи, показатели | Единица изме-рения | Источник информации | 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017  год | 2018  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  |
|  | Цель: Обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве | | | | | | | | |  |
| 1. | Доля архивных документов муниципального архива, хранящихся в нормативных условиях | % | ведомственная статистика | 30,0 | 36,0 | 36,0 | 70,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 |
| 2. | Доля оцифрованных заголовков единиц хранения (далее – дела), переведенных в электронный формат программного комплекса «Архивный фонд» (создание электронных описей), в общем количестве дел | % | паспорт муниципального архива | 12,0 | 44,0 | 46,0 | 70,0 | 96,0 | 96,0 | 96,0 |

Начальник Отдела культуры

администрации города Шарыпово М.А. Шереметьева

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |