Приложение

к распоряжению Администрации города Шарыпово

№ 463\_ от «\_18\_\_»\_\_\_\_\_03\_\_\_2022 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по формированию и подготовке резерва управленческих кадров**

**Администрации города Шарыпово на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| **1. Правовое обеспечение** |
| 1.1. | О внесении изменений в состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров | В течениекалендарного года | Л.И.Ряскина  |
| 1.2. | О внесении изменений в список резерва управленческих кадров | В течениекалендарного года | Л.И.Ряскина  |
| 1.3. | Об утверждении плана работы комиссии на 2022 год | март 2022 | комиссия по формированию иподготовке резервауправленческих кадров |
| **2. Формирование и развитие системы управления резервом управленческих кадров** |
| 2.1. | Мониторинг управленческих кадров | постоянно | Л.И. Ряскина  |
| 2.2. | Анализ эффективности реализации Плана мероприятий | Январь 2023 | комиссия по формированию иподготовке резервауправленческих кадров |
| **3. Развитие резерва управленческих кадров** |
| 3.1. | Рассмотрение кандидатур для включения их в резерв управленческих кадров Администрации города Шарыпово | До 31 марта 2022 | комиссия по формированию иподготовке резервауправленческих кадров |
| 3.3. | Разработка и утверждение индивидуальных планов развитияграждан, включенных в резерв управленческих кадров Администрации города Шарыпово | апрель 2022 года | комиссия по формированию иподготовке резервауправленческих кадров |
| 3.4. | Организация профессиональной подготовки, переподготовки,повышения квалификации, семинаров-тренингов, предусмотренных индивидуальными планами развития граждан, включенных в резерв управленческих кадров | По мере необходимости | Ряскина Л.И. |
| 3.5. | Стажировка граждан, включенных в резерв управленческих кадров | В течение 2022  | Ряскина Л.И. |
| 3.6. | Мониторинг и анализ реализации индивидуальных плановразвития граждан, включенных в резерв управленческихкадров | Март 2023 | комиссия по формированию иподготовке резервауправленческих кадров |
| 3.7. | Выдвижение кандидатов, состоящих в резерве управленческих кадров, на вакантные должности | постоянно | комиссия по формированию иподготовке резервауправленческих кадров |
| 3.8. | Подготовка предложений по совершенствованию работы поформированию и подготовке резерва управленческих кадров | постоянно | комиссия по формированию иподготовке резервауправленческих кадров |
| 3.9. | Подготовка материалов для проведения заседания комиссии | ежеквартально | Ряскина Л.И. |
| 3.10. | Привлечение лиц, стоящих в резерве управленческих кадров, к разработке проектов и программ, предоставляя лучшим из них возможность в решении социальных задач | постоянно | комиссия по формированию иподготовке резервауправленческих кадров |
| 3.11. | Регулярное информирование Главы города Шарыпово о представителях резерва, способных занятьимеющиеся управленческие вакансии | постоянно | комиссия по формированию иподготовке резервауправленческих кадров |
| **4. Использование и поддержка резерва управленческих кадров** |
| 4.1. | Рассмотрение результатов пребывания граждан в резервеуправленческих кадров Администрации города Шарыповодля принятия решения о дальнейшем пребывании в резерве управленческих кадров | Март 2023 | комиссия по формированию иподготовке резервауправленческих кадров |
| 4.2. | Информирование лиц, включенных в резерв  управленческих кадров, о наличии вакантных должностей              | В течениекалендарного года | Ряскина Л.И. |
| **5. Информационное обеспечение процесса формирования и подготовки резерва управленческих кадров** |
| 5.1. | Информирование граждан и организаций о мероприятиях,проводимых в рамках Плана мероприятий на официальном сайте Администрации города Шарыпово | постоянно | Ряскина Л.И.Могилюк И.Г. |
| 5.2. | Организация освещения информации о работе комиссии и результатах формирования резерва управленческих кадров и кадрового резерва муниципальной службы на официальном сайте Администрации города Шарыпово | постоянно | Ряскина Л.И.Могилюк И.Г. |

Секретарь комиссии Л.И. Ряскина