**Администрация города Шарыпово**

**Город Шарыпово Красноярского края**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

18.03.2015г. № 441

О создании городской комиссии

по безопасности дорожного движения

В целях обеспечения безопасности дорожного движения, в соответствии с пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 10.12.1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», руководствуясь статьей 37 Устава города Шарыпово:

1. Создать городскую комиссию по безопасности дорожного движения и утвердить ее состав согласно Приложению № 1.

2. Утвердить Положение о городской комиссии по безопасности дорожного движения согласно Приложению № 2.

3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации города Шарыпово от 01.04.2010г. № 740 « О создании городской комиссии по безопасности дорожного движения» (в редакции от 29.07.2010г. № 1699).

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Шарыпово по общим вопросам Кабина Н.Н.

5. Распоряжение вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Шарыпово.

Глава Администрации

города Шарыпово А.С. Погожев

Приложение № 1 к распоряжению

Администрации города Шарыпово

**Состав**

**городской комиссии по безопасности дорожного движения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кабин Николай Николаевич | – | Заместитель Главы Администрации города Шарыпово по общим вопросам,  председатель комиссии |  |
|  |  |  |  |
| Дементьев Александр Николаевич | – | начальник отделения государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела внутренних дел «Шарыповский», заместитель председателя комиссии |  |
|  |  |  |  |
| **члены комиссии:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Чайников  Вячеслав Николаевич | – | главный инженер МКУ «Служба городского хозяйства» |  |
|  |  |  |  |
| Рачеева  Елена Викторовна | – | Начальник отдела экономики и планирования Администрации города Шарыпово (секретарь комиссии) |  |
|  |  |  |  |
| Похабов Александр Алексеевич |  | главный специалист ГОЧС и ПБ Администрации города Шарыпово |  |
|  |  |  |  |
| Шандрян Галина Александровна |  | И.о. Главы поселка Дубинино |  |
|  |  |  |  |
| Гильдеев  Равиль Хамидулович | – | старший государственный инспектор технического надзора отделения государственной инспекции безопасности дорожного движения МОВД «Шарыповский» |  |
|  |  |  |  |
| Рябцев  Руслан Алексеевич | – | старший государственный инспектор дорожного надзора отделения государственной инспекции безопасности дорожного движения МОВД «Шарыповский» |  |
|  |  |  |  |
| Базуев  Александр Иннокентьевич | – | Государственный инспектор Западного отдела МУГАН по Красноярскому краю, республики Тыва и республики Хакасия Федеральной службы по надзору в сфере транспорта |  |
|  |  |  |  |
| Каражаков  Александр Васильевич | – | директор ООО «Возрождение» |  |
|  |  |  |  |
| Анганзоров  Сергей Владимирович | – | директор ООО «Связьсервис» |  |
|  |  |  |  |
| Быков Александр Владимирович | – | директор ООО «Шарыповское ПЖТ» |  |
|  |  |  |  |
| Иноземцев  Михаил Николаевич |  | директор ГП КК «Шарыповское пассажирское автотранспортное предприятие» |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Осипова  Надежда Григорьевна | – | начальник ОД и ОО Управления образованием Администрации города Шарыпово |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Жилейкин  Александр Семенович | – | Депутат Шарыповского городского Совета, индивидуальный предприниматель |  |

Приложение № 2 к распоряжению

Администрации города Шарыпово

**Положение**

**о городской комиссии по безопасности дорожного движения**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Городская комиссия по безопасности дорожного движения (далее – Комиссия) является постоянным коллегиальным, межотраслевым органом, созданным для рассмотрения вопросов обеспечения безопасности дорожного движения на территории муниципального образования города Шарыпово.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами   
и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями   
и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, администрации города Шарыпово, настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии   
с органами исполнительной власти Красноярского края, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Обеспечение взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения с органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

2.2. Разработка предложений по совершенствованию улично-дорожной сети в области обеспечения безопасности дорожного движения.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Рассмотрение вопросов состояния безопасности дорожного движения на территории муниципального образования город Шарыпово, анализ причин аварийности на автомобильном транспорте.

3.2. Содействие в привлечении общественных объединений   
к проведению мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения.

3.3. Взаимодействие с органами местного самоуправления в целях совершенствования системы обеспечения безопасности дорожного движения в городе;

3.4. Подготовка предложений по совершенствованию нормативных актов в вопросах обеспечения безопасности дорожного движения.

4. ПРАВА КОМИССИИ

4.1. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления и иных организаций.

4.2. Запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, а также иных организаций материалы и информацию, необходимые для работы Комиссии.

4.3. Привлекать в установленном порядке к работе Комиссии представителей научных и образовательных организаций, общественных объединений.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1. Состав Комиссии утверждается Главой Администрации города Шарыпово;

5.2. Комиссия действует в составе:

* председателя;
* заместителя председателя,
* секретаря;
* членов Комиссии.

5.3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель,   
а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии, который:

* руководит работой Комиссии;
* планирует деятельность Комиссии;
* утверждает повестку заседаний Комиссии;
* ведет заседания Комиссии;
* подписывает протоколы заседаний Комиссии.

5.4. Подготовку заседаний Комиссии и обобщение информации   
об исполнении ее решений осуществляет секретарь Комиссии.

5.5. Секретарь Комиссии:

* готовит проект повестки заседаний Комиссии;
* организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
* обеспечивает ведение протокола заседаний;
* обобщает информацию о выполнении решений Комиссии, поручений председателя Комиссии и его заместителей;
* организует участие в заседаниях Комиссии представителей заинтересованных организаций и объединений.

5.6. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.   
В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

5.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании Комиссии.

5.9. Копии протоколов и иная информация о деятельности Комиссии доводится до сведения ее членов и других заинтересованных лиц путем рассылки секретарем материалов в течение десяти дней со дня проведения заседания.

5.10. Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер.