**Администрация города Шарыпово**

**город Шарыпово Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.09.2020 № 193

Об утверждении Порядка обеспечения

бесплатным питанием платы обучающихся

в муниципальных общеобразовательных

учреждениях муниципального образования

города Шарыпово Красноярского края

(в редакции от 09.03.2021 № 54,

от 11.11.2021 № 239, от 07.02.2022 № 38,

от 20.05.2022 № 164)

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17 - 4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы» (в редакции от 26.03.2020 года № 9-3720), Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» (в редакции от 09.07.2020 года № 9-4002), постановления Правительства Красноярского края от 24.02.2015 № 65 - п «Об утверждении порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 3, 4 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» (в редакции от 03.04.2018 года № 139-п), письма Министерства образования и науки Красноярского края от 11.12.2014 № 75-15097 «Об индексации стоимости питания в школах», постановления Правительства Красноярского края от 05.04.2016 № 155 – п «Об утверждении Порядка обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (иных законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом и Порядка ее выплаты» (в редакции от 11.08.2020 года), руководствуясь ст. 34 Устава города Шарыпово,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](../../../../../../../C:/Documents%20and%20Settings/%D0%9E%D0%BB%D0%B5%D1%81%D1%8F/%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB/%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB/%D0%9F%D0%9E%D0%A1%D0%A2%D0%90%D0%9D%D0%9E%D0%92%D0%9B%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%AF/%D0%91%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%202015%20-%202017/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87.%20%D0%BF%D0%B8%D1%82.%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7%20%D0%B2%D0%B7%D0%B8%D0%BC.%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D1%8B%2001.03.2017%20%E2%84%96%2045.docx" \l "Par34) обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования города Шарыпово Красноярского края, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Шарыпово от 26.06.2018 № 165 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием без взимания платы обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Шарыпово Красноярского края».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Шарыпово по социальным вопросам Ю.В. Рудь.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово», подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования города Шарыпово Красноярского края ([www.gorodsharypovo.ru](http://www.gorodsharypovo.ru/)) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2020 года.

Глава города Шарыпово Н.А. Петровская

Приложение

к постановлению Администрации

города Шарыпово

от 22.09.2020 № 193

**Порядок**

**обеспечения бесплатным питанием**

**обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях**

**муниципального образования города Шарыпово Красноярского края**

1. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Шарыпово Красноярского края (далее - настоящий Порядок) разработан в соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17 - 4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы» (в редакции от 26.03.2020 года № 9-3720), Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» (в редакции от 09.07.2020 года № 9-4002), постановления Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628 - п «Об утверждении порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», письмом Министерства образования и науки Красноярского края от 11.12.2014 № 75-15097 «Об индексации стоимости питания в школах», постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2016 № 155 – п «Об утверждении Порядка обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (иных законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом и Порядка ее выплаты» (в редакции от 11.08.2020 года), и регулирует обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам муниципального образования города Шарыпово Красноярского края.

2. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным питанием следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования города Шарыпово Красноярского края по программам основного общего, среднего общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в первую смену – бесплатным горячим завтраком, во вторую смену – бесплатным горячим обедом) (далее – Получатели):

- обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным питанием следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования города Шарыпово Красноярского края, подвозимых к данным организациям школьными автобусами, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в первую смену – горячим обедом, во вторую смену – полдником):

- обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Под обучающимися, из семей одиноких матерей (отцов) следует понимать детей, у которых сведения об одном из родителей в актовой записи о рождении записаны со слов другого родителя или не имеются, а также детей, фактически воспитывающихся одним родителем в связи со смертью другого родителя, признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершим.

Под школьным автобусом следует понимать автотранспортное средство, имеющее более 8 мест для сидения, не считая места водителя, и предназначенное для подвоза детей, проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), обучение которых осуществляется в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в иных сельских и городских населенных пунктах, к месту обучения и обратно.

За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным питанием обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования города Шарыпово:

горячим завтраком и обедом – обучающиеся в первую смену;

горячим обедом и полдником – обучающиеся во вторую смену.

3. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся, указанных в пункте 2, осуществляется исходя из стоимости продуктов питания для приготовления:

а) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 6 до 10 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 60 рублей 57 копеек;

б) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 6 до 10 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 90 рублей 86 копейки;

в) полдника на одного ребенка в возрасте от 6 до 10 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 45 рублей 43 копейки;

г) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 11 до 18 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 70 рублей 43 копейки;

д) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 11 до 18 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 105 рублей 62 копейки;

е) полдника на одного ребенка в возрасте от 11 до 18 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 52 рубля 81 копейка.

Установленная стоимость продуктов питания, установленная в настоящем пункте, для приготовления горячего завтрака, полдника, горячего обеда определяет размер средней стоимости набора продуктов питания для приготовления горячего завтрака, полдника, горячего обеда за период действия примерного меню (10 - 14 дней).

4. Финансирование мероприятий по обеспечению бесплатным питанием осуществляется за счет средств, предоставляемых бюджету городского округа города Шарыпово из краевого бюджета.

Средства краевого бюджета, предоставляемые на приобретение продуктов питания для приготовления горячего завтрака, полдника, горячего обеда, подлежат ежегодной индексации в целях компенсации роста потребительских цен на товары и услуги. Размер индексации устанавливается ежегодно законом края о краевом бюджете.

5. Главным распорядителем средств краевого бюджета на обеспечение бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования города Шарыпово Красноярского края является Управление образованием Администрации города Шарыпово (далее - Управление образованием).

6. Получателями средств краевого бюджета на обеспечение бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования города Шарыпово Красноярского края являются муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования город Шарыпово Красноярского края, в которых обучаются категории детей, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее - муниципальные общеобразовательные учреждения).

7. Контроль за использованием средств краевого бюджета на обеспечение бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях осуществляет Управление образованием.

8. Получение бесплатным питанием обучающимися из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения; из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения; воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, возможно при предоставлении родителями (иными законными представителями) в муниципальные общеобразовательные учреждения следующих документов:

- заявление по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- документы (сведения) о составе семьи (выписка из домовой книги или выписка из финансового лицевого счета, выданная организацией, обслуживающей жилищный фонд по месту жительства заявителя);

- документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за 3 месяца, предшествующие дате подачи заявления;

- копий документов (сведений) одиноких родителей.

9. Получение бесплатного питания обучающимися с ограниченными возможностями здоровья возможно при предоставлении родителями (иными законными представителями) в муниципальные общеобразовательные учреждения следующих документов:

- заявления по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копии коллегиального заключения психолого-медико-педагогической комиссии с подтверждением статуса ребенка с ОВЗ, заверенной ПМПК либо нотариально.

10. Получение бесплатного питания обучающимися из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители (иные законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, возможно при:

- получении Управлением образованием документов (сведений) об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - постановление комиссии по делам несовершеннолетних).

Комиссия по делам несовершеннолетних Администрации города Шарыпово, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, предоставляет в Управление образованием Администрации города Шарыпово постановления об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, в течение 3-дней, после вынесения указанных постановлений.

* 1. 11. Исчисление величины среднедушевого дохода для определения права на получение бесплатного горячего питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях осуществляется специалистами муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и технического обслуживания Управления образованием Администрации города Шарыпово» (далее – МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово), в соответствии с постановления Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628 - п «Об утверждении порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», на основании документов, полученных от муниципальных общеобразовательных учреждений и в порядке межведомственного взаимодействия, в течение 10 рабочих дней со дня получения документов.

В порядке межведомственного информационного взаимодействия, в случае отсутствия у родителей (иных законных представителей) необходимых документов, специалисты МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово имеют право запрашивать и получать их на бумажном носителе или в виде электронного документа, в государственных органах, в течении 5 рабочих дней с даты поступления соответствующего запроса.

При исчислении среднедушевого дохода семьи в составе семьи Получателя учитываются его родители (усыновители, опекуны, попечители, приемные родители), несовершеннолетние братья, сестры независимо от места их проживания (пребывания) и сам Получатель.

В состав семьи Получателя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются:

- дети, достигшие совершеннолетия;

- дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

- родитель (лицо, его заменяющее), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации, военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

- родитель (лицо, его заменяющее), отсутствующий в семье в связи с отбыванием наказания в виде реального лишения свободы, в связи с избранием в отношении него меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;

- родитель, не состоящий в браке со вторым родителем Получателя, не проживающий в семье Получателя и предоставляющий алименты на несовершеннолетних детей второго родителя Получателя.

11.1. В доход семьи Получателя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, включаются:

11.1.1. В доход семьи Получателя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, включаются:

1) все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по каждому месту работы, в которые входят:

- все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=208761&date=14.10.2021) Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях Порядка исчисления средней заработной платы";

- средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

- компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

- денежная компенсация за неиспользованный отпуск;

- материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или старости;

- выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

2) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

- все виды пенсий, ежемесячные выплаты (кроме ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, либо достигшим возраста 80 лет), дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

- ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

- государственные академические стипендии студентам, государственные социальные стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, стипендии Президента Российской Федерации или стипендии Правительства Российской Федерации, именные стипендии, учрежденные федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, стипендии слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

- материальная поддержка обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих оказание государственных услуг в сфере образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

- ежемесячные компенсационные выплаты студентам профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в образовательных организациях высшего образования и научных организациях, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

- пособие по безработице безработным гражданам, стипендия в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению государственной службы занятости населения, материальная помощь в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице, материальная помощь в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению государственной службы занятости населения, материальная поддержка безработным гражданам и несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период участия в общественных работах, временного трудоустройства;

- пособие по временной нетрудоспособности, в том числе назначаемое в связи со страховым случаем и выплачиваемое за счет средств на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- пособие по беременности и родам, а также ежемесячное пособие женщине, вставшей на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности;

- единовременное пособие при рождении ребенка;

- ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно;

- ежемесячное пособие по уходу за ребенком;

- ежемесячная компенсационная выплата гражданам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат, до окончания установленных периодов выплаты):

- матерям (отцу, усыновителю, опекуну, бабушке, дедушке, другому родственнику, фактически осуществляющему уход за ребенком), состоящим в трудовых отношениях на условиях найма с организациями независимо от их организационно-правовой формы (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

- матерям, проходящим военную службу по контракту, службу в качестве лиц рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

- матерям, проходящим военную службу по контракту, и матерям из гражданского персонала воинских формирований Российской Федерации, находящихся на территории иностранных государств, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

- нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации, если они находились на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получают пособия по безработице (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

- единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью;

- ежемесячные пособия супругам военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они не могут трудиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих - граждан вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супругов, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

- ежемесячные компенсационные выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты);

- единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

- ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

- ежемесячное пособие детям военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях);

- ежемесячные страховые выплаты застрахованному лицу, выплачиваемые в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы, либо лицам, имеющим право на получение таких выплат в случае их смерти;

- надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем подпункте, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, локальными нормативными актами организаций, коллективными договорами, соглашениями;

3) доходы от имущества, к которым относятся:

- доходы от реализации в Российской Федерации акций или иных ценных бумаг, а также долей участия в уставном капитале организаций;

- доходы от реализации в Российской Федерации акций, иных ценных бумаг, долей участия в уставном капитале организаций, полученные от участия в инвестиционном товариществе;

- доходы, полученные от реализации в Российской Федерации прав требования к российской организации или иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения на территории Российской Федерации;

- доходы, полученные от сдачи в аренду или иного использования имущества, находящегося в Российской Федерации;

- доходы, полученные от использования любых транспортных средств, включая морские, речные, воздушные суда и автомобильные транспортные средства, в связи с перевозками в Российскую Федерацию и (или) из Российской Федерации или в ее пределах;

- доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

- доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

- доходы, полученные от реализации в Российской Федерации иного имущества, находящегося в Российской Федерации и принадлежащего физическому лицу;

- доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

4) другие доходы, в которые включаются:

- денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

- денежная компенсация вместо предметов вещевого имущества личного пользования, положенных по нормам снабжения вещевым имуществом военнослужащих в мирное время, выплачиваемая:

- военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в органе внешней разведки Министерства обороны Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, Службе внешней разведки Российской Федерации, а также подразделениях специального назначения войск национальной гвардии Российской Федерации, участвующих в обеспечении безопасности должностных лиц и отдельных граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, выполняющим задачи военного и военно-технического сотрудничества с иностранными государствами и убывающим в служебную командировку на срок не менее 1 года;

- военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, направленным не на воинские должности без приостановления ими военной службы в организации, осуществляющие деятельность в интересах обороны страны и безопасности государства;

- военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, за исключением военнослужащих федеральных органов исполнительной власти, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, увольняемым с военной службы по основаниям, предусмотренным [подпунктами "а"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378040&date=14.10.2021&dst=100560&field=134) - ["г"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378040&date=14.10.2021&dst=100690&field=134) и ["к" пункта 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378040&date=14.10.2021&dst=145&field=134), [подпунктами "а"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378040&date=14.10.2021&dst=100569&field=134), ["б"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378040&date=14.10.2021&dst=754&field=134) и ["ж" пункта 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378040&date=14.10.2021&dst=146&field=134), [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378040&date=14.10.2021&dst=100574&field=134) и [6 статьи 51](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378040&date=14.10.2021&dst=100587&field=134) Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", и имеющим общую продолжительность военной службы 20 лет и более, - за неполученное вещевое имущество личного пользования, право на получение которого возникло в течение последних 12 месяцев на момент исключения из списков личного состава воинской части;

- единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

- алименты, получаемые на несовершеннолетних детей;

- доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

- доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, комиссий референдума, а также из избирательного фонда кандидата, избирательного объединения, фонда референдума, созданного инициативной группой по проведению референдума, за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании, кампании референдума;

- доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

- доходы индивидуального предпринимателя от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства);

- наследуемые и подаренные денежные средства;

- доходы от дивидендов и процентов, полученных от российских организаций, а также процентов, полученных от российских индивидуальных предпринимателей и (или) иностранных организаций в связи с деятельностью ее обособленного подразделения в Российской Федерации;

- дивиденды, выплаченные иностранной организации по акциям (долям) российской организации, признанные отраженными налогоплательщиком в налоговой декларации в составе доходов в соответствии с [пунктом 1.1 статьи 208](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389853&date=14.10.2021&dst=19898&field=134) Налогового кодекса Российской Федерации;

- доходы, полученные от использования в Российской Федерации авторских или смежных прав;

- денежные эквиваленты полученных членами семьи Получателя или Получателем льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, Красноярского края, органами местного самоуправления.

При исчислении среднедушевого дохода семьи Получателя учитываются суммы, начисленные до вычета налогов, сборов и иных обязательных платежей, в соответствии с законодательством РФ.

При исчислении величины среднедушевого дохода семьи Получателя учитывается совокупный доход семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении мер социальной поддержки (далее - расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления о назначении мер социальной поддержки.

Величина среднедушевого дохода семьи определяется делением совокупного дохода семьи получателя за расчетный период на 3 месяца и на число членов семьи.

Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по результатам работы за месяц, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) размер премии (вознаграждения) делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходе семьи Получателя за каждый месяц расчетного периода.

Средний месячный заработок, сохраняемый на период трудоустройства после расторжения трудового договора в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходе семьи Получателя за каждый месяц расчетного периода.

При исчислении дохода семьи не учитываются начисленная, но фактически не выплаченная заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты, предусмотренные Порядком, а также алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в этой семье.

В доход семьи Получателя, взявшей ребенка под опеку, попечительство, в приемную семью, включаются доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав), несовершеннолетних братьев и сестер независимо от места их проживания (пребывания), а также назначенные ребенку пенсии, алименты, пособия и иные социальные выплаты.

Доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются с учетом соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства.

Сведения о доходах семьи Получателя подтверждаются документально.

При изменении доходов и (или) состава семьи Получатель обязан не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом уполномоченному органу, назначившему меры социальной поддержки.

11.2. Специалисты МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово, в результате произведенного расчета, готовят справку о среднедушевом доходе семьи обучающегося по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

11.3. Справка МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово о среднедушевом доходе семьи обучающегося, дающая право на получение бесплатного горячего питания, действительна со дня выдачи до окончания учебного года.

12. Бесплатное горячее питание обучающихся организуется по месту учебы на базе пищеблоков муниципальных общеобразовательных учреждений.

13. Бесплатное горячее питание обучающихся организуют муниципальные общеобразовательные учреждения в соответствии с установленным графиком учебного процесса в течение учебного года.

14. Контроль и персональная ответственность за организацией бесплатного горячего питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях возлагается на директора учреждения.

15. Обязанности муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования города Шарыпово Красноярского края:

15.1. Прием и регистрация:

- заявлений родителей (иных законных представителей);

- документов (сведений) о составе семьи;

- документов, подтверждающих размер доходов каждого члена семьи;

- копий документов (сведений) одиноких родителей.

- копий коллегиальных заключений психолого-медико-педагогической комиссии, заверенных ПМПК либо нотариально.

Регистрация заявлений и документов от родителей (иных законных представителей) осуществляется в день приема заявлений и документов.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для получения бесплатного горячего питания:

- непредставление родителями (иными законными представителями) обучающегося документов, указанных в п. 15.1 настоящего Порядка.

15.2. Сопоставление копий документов с их подлинниками и передача зарегистрированных документов (документов (сведений) о составе семьи; документов, подтверждающих размер доходов каждого члена семьи; заявления), предоставленных родителями (иными законными представителями), в течении 3 рабочих дней со дня их регистрации, специалисту МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово для осуществления исчисления величины среднедушевого дохода, согласно реестра.

15.3. Назначение приказом директора, в целях организации бесплатного горячего питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях, ответственных должностных лиц, осуществляющих:

- передачу документов, предоставленных родителями (иными законными представителями), специалисту МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово для осуществления исчисления величины среднедушевого дохода, согласно реестра;

- контроль за посещением столовой обучающимися, получающими бесплатное горячее питание;

- ведение ежедневного учета количества фактически полученных обучающимися горячих завтраков, обедов, полдников;

- предоставление отчетов по приходу и расходу продуктов питания.

15.4. Формирование списков и учет обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного горячего питания.

15.5. Компетенция Управления образованием Администрации города Шарыпово: принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания.

Управление образованием, в течение 5 рабочих дней со дня подготовки МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово справки, издает приказ о предоставлении бесплатного горячего питания. В течении 3 рабочих дней, со дня издания приказа, Управление образованием направляет в адрес родителей (иных законных представителей) уведомление о предоставлении бесплатного горячего питания, по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания родителям (иным законным представителям), в течении 3 рабочих дней со дня подготовки справки, направляется уведомление по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с указанием основания для отказа.

Основание для отказа в предоставлении бесплатного горячего питания:

- несоответствие обучающегося категориям граждан, имеющим право на обеспечение бесплатным горячим питанием, указанным в п. 2 настоящего Порядка.

16. Списки обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, имеющих право на обеспечение бесплатным горячим питанием, формируются, на основании приказов Управления образованием, с 01 сентября в течение всего учебного года муниципальными общеобразовательными учреждениями, заверяются подписью директора, и ежемесячно, до 10 числа текущего месяца, направляются в МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

17. С 01 сентября в течение всего учебного года муниципальными общеобразовательными учреждениями ежемесячно, до 10 числа текущего месяца, направляются в МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово списки о выбытии из муниципальных общеобразовательных учреждений обучающихся, имеющих право на обеспечение бесплатным горячим питанием, в произвольной форме.

18. На основании списков, указанных в пунктах 16 и 17 настоящего Порядка, специалистами МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово, до 15 числа текущего месяца производится расчет денежных средств, предоставляемых за счет средств краевого бюджета, на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, имеющих право на получение мер социальной поддержки в виде обеспечения питанием без взимания платы.

19. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся только в дни посещения ими муниципального общеобразовательного учреждения.

20. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся со дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении бесплатного горячего питания, до окончания текущего учебного года.

21. При изменении доходов и (или) состава семьи родители (иные законные представители) обязаны не позднее чем в десятидневный срок сообщить об этом в муниципальное общеобразовательное учреждение, предоставляющее бесплатное горячее питание.

22. В соответствии с пунктом 1.1 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2016 № 155 - п «Об утверждении Порядка обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (иных законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом и Порядка ее выплаты» (в редакции от 11.08.2020 года) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в муниципальных и частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам, осваивающие основные общеобразовательные программы на дому, в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родители (иные законные представители) обучающихся имеют право на получение денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом.

22.1. Для получения компенсации обучающийся в муниципальной общеобразовательной организации в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, один из родителей (иных законных представителей) обучающегося в указанной организации или его представитель по доверенности представляют по месту обучения в Управление образованием Администрации города Шарыпово либо в КГБУ "МФЦ" ежегодно до окончания текущего учебного года следующие документы:

- [заявление](consultantplus://offline/ref=76416629F9983072FA7FBA11143A5449DF3C6264859A7CB55B466465221943D62C18518B3A7AA7D0E722F2B5LCGAH) о предоставлении компенсации по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- копию документа, удостоверяющего личность обучающегося;

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) обучающегося (в случае обращения за предоставлением компенсации родителем (иным законным представителем) обучающегося, представителем по доверенности родителя (иного законного представителя) обучающегося);

- копию свидетельства о рождении обучающегося (в случае обращения за предоставлением компенсации родителя обучающегося, представителя по доверенности родителя обучающегося, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося);

- копию документа, подтверждающего право иного законного представителя обучающегося, представлять интересы обучающегося (в случае обращения за предоставлением компенсации иным законным представителем обучающегося, представителем по доверенности иного законного представителя обучающегося, за исключением родителя);

- копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося, и документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося (в случае обращения за предоставлением компенсации представителем по доверенности обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

- копию распорядительного акта муниципальной организации об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому и (или) договора между муниципальной организацией и одним из родителей (иных законных представителей) обучающегося об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной организации (предоставляется по собственной инициативе);

- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, при его наличии (по собственной инициативе заявителя).

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются лицом, обратившимся за предоставлением компенсации, лично, либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляются в форме электронного документа (пакета электронных документов) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию) в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае представления документов, указанных в настоящем пункте, лицом, обратившимся за предоставлением компенсации, лично, представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются лицу, обратившемуся за предоставлением компенсации.

В случае направления документов, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

При поступлении документов, подписанных квалифицированными электронными подписями Управление образованием Администрации города Шарыпово проводит процедуры проверок действительности квалифицированных электронных подписей, с использованием которых подписаны электронные документы (пакеты электронных документов), предусматривающие проверки соблюдения условий, указанных в [статье 11](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66C305B8D42FDC835FD64E6CB36269B27136E67298282BEAFE3D623A01CDh5FCI) Федерального закона "Об электронной подписи" (далее - проверки квалифицированных электронных подписей).

Проверки квалифицированных электронных подписей могут осуществляться самостоятельно с использованием имеющихся средств электронных подписей или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг (функций). Проверки квалифицированных электронных подписей также могут осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

Проверки квалифицированных электронных подписей проводятся в срок не позднее 2 дней со дня регистрации документов.

В случае если в результате проверок квалифицированных электронных подписей будет выявлено несоблюдение установленных условий признания их действительности, Управление образованием Администрации города Шарыпово в течение 3 дней со дня завершения проведения таких проверок принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению электронных документов (пакета электронных документов) и направляет лицам, обратившимся за предоставлением компенсации, уведомления в электронной форме о принятых решениях с указанием пунктов [статьи 11](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66C305B8D42FDC835FD64E6CB36269B27136E67298282BEAFE3D623A01CDh5FCI) Федерального закона "Об электронной подписи", которые послужили основаниями для принятия указанных решений. Уведомления направляются по адресам электронной почты лиц, обратившихся за предоставлением компенсации, либо в его личный кабинет в ФГИС ЕПГИС. После получения уведомлений лица, обратившиеся за предоставлением компенсации, вправе обратиться повторно с заявлениями о предоставлении компенсации, устранив нарушения, которые послужили основаниями для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления о предоставлении компенсации.

В случае получения КГБУ "МФЦ" документов, указанных в настоящем пункте, оно направляет указанные документы в Управление образованием Администрации города Шарыпово в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления.

Днем поступления документов, считается день их непосредственного получения Управлением образованием Администрации города Шарыпово или день вручения Управлению образованием Администрации города Шарыпово почтового отправления отделением почтовой связи.

Документы, подлежат регистрации Управлением образованием Администрации города Шарыпово в журналах регистрации заявлений в день их поступления.

Днем обращения за предоставлением компенсации считается дата регистрации Управлением образованием Администрации города Шарыпово документов, указанных в настоящем пункте, в журналах регистрации заявлений.

Родитель (иной законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

22.2. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, ежемесячно в течение учебного года выплачивается денежная компенсация взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом.

Размер денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом рассчитывается исходя из количества дней обучения на дому согласно индивидуальным учебным планам в течение учебного года, за исключением каникулярного времени, и стоимости продуктов питания из расчета, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

Установленная стоимость продуктов питания подлежит ежегодной индексации в целях компенсации роста потребительских цен на товары и услуги. Размер индексации устанавливается ежегодно законом края о краевом бюджете.

Обязанности муниципального общеобразовательного учреждения при предоставлении обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья ежемесячной денежной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда:

1) прием и регистрация заявлений и документов, указанных в пункте 22.1 настоящего Порядка;

2) сопоставление копий документов с их подлинниками при приеме документов;

3) передача вышеуказанных документов в Управление образованием.

В срок, не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов Управление образованием выносит решение о выплате ежемесячной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда или об отказе в выплате компенсации.

В течение 5 рабочих дней, со дня принятия решения, Управление образованием направляет в адрес родителей (иных законных представителей) уведомление о выплате ежемесячной денежной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда либо об отказе в выплате компенсации с указанием основания для отказа, по форме, согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, разъясняется право повторного обращения с документами за получением компенсации, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в выплате компенсации и порядок обжалования решения об отказе в выплате компенсации.

Решение об отказе в выплате компенсации принимается в случае:

- если обучающийся не относится к категории лиц, имеющих право на выплату компенсации;

- непредставления или представления лицом, обратившимся за предоставлением компенсации, не в полном объеме документов, указанных в настоящем пункте;

- выявления фактов представления лицом, обратившимся за предоставлением компенсации, документов, содержащих недостоверные сведения.

Основаниями для прекращения выплаты компенсации является:

- прекращение образовательных отношений (в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому) между обучающимся (родителем (иным законным представителем) обучающегося, с одной стороны и муниципальной образовательной организацией с другой;

- письменный отказ обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителя (иного законного представителя) обучающегося, обратившегося за предоставлением компенсации, от выплаты компенсации;

- смерть обучающегося либо родителя (иного законного представителя) обучающегося, обратившегося за предоставлением компенсации;

- признание обучающегося либо родителя (иного законного представителя) обучающегося, обратившегося за предоставлением компенсации, судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- признание обучающегося либо родителя (иного законного представителя) обучающегося, обратившегося за предоставлением компенсации, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- лишение обучающегося либо родителя (иного законного представителя) обучающегося, обратившегося за предоставлением компенсации, свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;

- избрание обучающегося либо родителя (иного законного представителя) обучающегося, обратившегося за предоставлением компенсации, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;

- лишение родителя (иного законного представителя) обучающегося, обратившегося за предоставлением компенсации, родительских прав в отношении обучающегося или ограничение таких прав судом;

- отобрание обучающегося у родителя (иного законного представителя) обучающегося, обратившегося за предоставлением компенсации, органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;

- прекращение опеки или попечительства иного законного представителя обучающегося, обратившегося за предоставлением компенсации, в отношении обучающегося.

4) Формирование списков и учет обучающихся, имеющих право на ежемесячную компенсацию взамен горячего завтрака и горячего обеда.

5) передача списков в МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово.

22.3. Списки обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, имеющих право на получение ежемесячной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда формируются на основании приказов Управления образованием в течение всего учебного года, заверяются подписью директора, и ежемесячно, до 10 числа текущего месяца, направляются в МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово по форме, согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

22.4. С 01 сентября в течение всего учебного года муниципальными общеобразовательными учреждениями ежемесячно, до 10 числа текущего месяца, направляются в МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово списки о выбытии из муниципальных общеобразовательных учреждений обучающихся, имеющих право на получение ежемесячной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда в произвольной форме.

22.5. На основании списков, указанных в пунктах 22.3 и 22.4 настоящего Порядка, специалистами МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово, до 15 числа текущего месяца, производится расчет денежных средств, предоставляемых за счет средств краевого бюджета, на выплату ежемесячной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда обучающимся, имеющим право на получение денежной компенсации.

22.6. Право на выплату компенсации устанавливается со дня, следующего за днем принятия решения о выплате компенсации, до окончания текущего учебного года.

Выплата компенсации осуществляется муниципальным общеобразовательным учреждением за месяц, в котором принято решение о выплате в срок не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о выплате компенсации, а в дальнейшем - ежемесячно в течение текущего учебного года не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается компенсация.

Выплата компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет в кредитной организации либо через отделение почтовой связи, указанные в заявлении родителя (законного представителя) обучающегося.

22.7. Управление образованием в течение 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 22.2 настоящего Порядка, издает приказ о прекращении выплаты компенсации и направляет списки, согласно приказов, в МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово и МОУ.

Выплата компенсации прекращается со дня, следующего за днем издания приказа.

23. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования города Шарыпово, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка:

а) горячим завтраком - обучающихся в первую смену;

б) горячим обедом - обучающихся во вторую смену.

Для приготовления:

а) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 6 до 10 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 68 рублей 44 копейки;

б) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 6 до 10 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 102 рубля 67 копеек;

в) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 11 до 13 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 79 рублей 58 копеек;

г) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 11 до 13 лет включительно в течение учебного года на сумму в день: 119 рублей 35 копеек.

Стоимость набора продуктов питания и расходов на приготовление бесплатного горячего питания, указанная в настоящем пункте, подлежит ежегодной индексации в целях компенсации роста потребительских цен на товары и услуги. Размер индексации устанавливается ежегодно законом края о краевом бюджете.

Приложение № 1

к Порядку обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края»

Директору

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование МОУ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного питания

Прошу предоставить моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обучающемуся (ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класса,

(Ф.И.О. обучающегося (ейся))

бесплатное питание в течение 201 \_ - 201\_ учебного года, в связи с тем, что обучающийся (аяся):

- из семьи, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- из многодетной семьи со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- воспитывается одинокой матерью (отцом) со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- из семьи, находящейся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- с ограниченными возможностями здоровья;

- является обучающимся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования города Шарыпово.

Рассмотрение заявления прошу осуществить в моем присутствии / без моего участия. В случае изменения оснований для получения бесплатного питания обязуюсь незамедлительно письменно информировать директора муниципального общеобразовательного учреждения. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

Приложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

(подпись)

Приложение № 2

к Порядку обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении / об отказе в предоставлении

бесплатного питания

Настоящее уведомление выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

в том, что обучающемуся (ейся) \_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося (ейся))

предоставляется бесплатное питание на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год

/ отказано в предоставлении бесплатного питания по следующим основаниям\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доводим до Вашего сведения, что Вы имеете право повторно обратиться за получением бесплатного питания устранив нарушения, которые послужили основаниями для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления о предоставлении бесплатного питания.

При несогласии с данным решением Вы имеете право обратиться в вышестоящий орган.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3

к Порядку обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края»

СПИСОК

обучающихся, имеющих право на обеспечение бесплатным питанием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательного учреждения)

- из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- воспитывающимся одинокими родителями в семьях, со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- с ограниченными возможностями здоровья;

- обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования города Шарыпово:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. обучающегося | Класс | Адрес | Основания для получения бесплатного горячего питания | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование МОУ) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4

к Порядку обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края»

СПРАВКА № \_\_\_\_

о среднедушевом доходе семьи обучающегося

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского учета и технического обслуживания Управления образованием Администрации города Шарыпово», на основании представленных родителем (иным законным представителем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (иного законного представителя))

обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

следующих документов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующих документов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произведено исчисление величины среднедушевого дохода для определения права на получение бесплатного питания.

Среднедушевой доход семьи составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Величина прожиточного минимума, действующего на территории Красноярского края составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Данная справка подтверждает, что обучающийся (ейся) \_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

имеет право на получение бесплатного питания в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательного учреждения)

Данная справка действительна со дня выдачи до окончания учебного года.

Директор

МКУ ЦБУ и ТО УО г. Шарыпово ФИО

Приложение № 5

к Порядку обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края»

Директору

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование МОУ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении ежемесячной денежной компенсации

взамен горячего завтрака и горячего обеда

1. Сведения об обучающемся:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата рождения)

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (почтовый адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер документа, дата выдачи, кем выдан)

3. Прошу назначить ежемесячную денежную компенсацию взамен горячего завтрака и горячего обеда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с какого периода)

4. Денежную компенсацию взамен горячего завтрака и горячего обеда прошу выплачивать через:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, осуществляющей выплату

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ денежной компенсации: отделения почтовой связи или кредитной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (реквизиты счета)

5. К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись родителя (законного представителя обучающегося)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

руководствуясь [статьей 9](consultantplus://offline/ref=E655115A3CB6EFDB9BE144C468BF297E51B0541127A3EA6CE5B2935D7311F5A4F06BE2A4F9477454tEYEK) Федерального закона от 27.07.2006 № 152 - ФЗ

"О персональных данных", выражаю свое согласие на обработку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес организации)

следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство, адрес места жительства, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), адрес электронной почты, номер телефона, то есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления до дня, следующего за днем получения оператором заявления в письменной форме об отзыве настоящего согласия.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании личного письменного заявления в произвольной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись родителя (законного представителя обучающегося)

Приложение № 6

к Порядку обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о выплате / об отказе в выплате

ежемесячной денежной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья

Настоящее уведомление выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (иного законного представителя)

в том, что обучающемуся (ейся) \_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося (ейся))

устанавливается выплата ежемесячной денежной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда с \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. до окончания текущего учебного года

/

отказано в выплате ежемесячной денежной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда по следующим основаниям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование МОУ) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 7

к Порядку обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края»

СПИСОК

обучающихся, имеющих право на получение ежемесячной компенсации

взамен горячего завтрака и горячего обеда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательного учреждения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. обучающегося | Класс | Адрес | Основания для получения компенсации | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование МОУ) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.